

**RAPORT PRIVIND EVALUAREA ACTIVITĂȚII
DIRECTORULUI GENERAL
PASCALE RODICA
PENTRU ANUL 2024**

BAZA LEGALĂ ȘI DOCUMENTAȚIA UTILIZATĂ

Având în vedere prevederile art.36 alin.(5) din OUG nr.109 /2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a întocmit prezentul raport anual privind evaluarea activității directorului general al Societății de către consiliul de administrație. Evaluarea vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare.

Prezentul raport de evaluare a fost întocmit în baza următoarelor documente:

- Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Societății Agropiete SA pentru anul 2024;
- Contractul de mandat al directorului general încheiat pentru perioada 2022-2024;
- Planul de Administrare – pentru perioada 2020-2024;
- Actul adițional nr.390/28.02.2022 privind stabilirea obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari pentru perioada mandatului;
- Situațiile financiare încheiate de societate la data de 31.12.2024;
- Rapoartele de activitate trimestriale prezentate de directorul general.

DATE GENERALE

Societatea Agropiete S.A. a fost înființată prin H.C.L. nr. 59/2006 ca urmare a reorganizării Direcției Administrației Piețelor, preluând activul și pasivul fostei direcții pe baza situațiilor financiare la data de 01.06.2006, conform Protocolului de predare-primire nr. 395/01.06.2006. Gestiunea serviciului public de întreținere, administrare și exploatare a piețelor se desfășoară în conformitate cu prevederile O.G. 71/2002 și a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare prin concesiune nr. 12420/26.04.2006 încheiat între Consiliul Local al Municipiului Tulcea și Agropiete S.A.

Obiectul de activitate principal, conform CAEN este “Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate”, cod 6820.

Societatea Agropiete S.A. funcționează ca o întreprindere publică, conform O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit legii, Actului Constitutiv și Deciziei Consiliului de Administrație nr.14/23.12.2021, administratorii au hotărât reînnoirea mandatului directorului general în funcție, d-na Rodica Pascale , pentru o perioadă de 3 ani, începând cu data de 01.01.2022.

ANALIZA COMPONENTEI DE MANAGEMENT A PLANULUI DE ADMINISTRARE

În anul 2024, directorul general și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile și obligațiile prevăzute în Contractul de mandat și Planul de management, având ca scop realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță.

Componenta de management a directorului general aferentă perioadei 2022-2024 aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 28.02.2022 a fost stabilită în corelare cu Scrisoarea de așteptări a Autorității Publice Tutelare, precum și cu componenta de administrare a Consiliului de Administrație.

Conducerea activității societății a vizat gestionarea cu corectitudine, eficiență și seriozitate atât relațiile de subordonare față de Consiliul de Administrație, cât și față de autoritatea publică tutelară.

Activitatea managerială a vizat:

- reducerea la minim a timpului de rezolvare a solicitărilor adresate societății și asigurarea calității și corectitudinii actelor/documentelor emise;
- optimizarea utilizării resurselor financiare;
- gestionarea corespunzătoare a resurselor umane ale societății prin dimensionarea corectă a activităților individuale, sprijinirea lucrului în echipă, încurajarea inițiativei, dezvoltarea pe plan profesional;
- respectarea cadrului legal în procesul decizional prin fundamentarea juridică a deciziilor, consultarea personalului cu privire la soluțiile adoptate, colaborarea între compartimente, reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale societății;
- gestionarea eficientă a resurselor materiale și tehnice de care dispune societatea în vederea creșterii veniturilor proprii;
- implementarea prevederilor legale privind dezvoltarea sistemului de control intern managerial;
- aplicarea legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal;
- diminuarea creanțelor și achitarea la timp a tuturor datoriilor;
- creșterea gradului de ocupare a structurilor de vânzare;
- sprijinirea cu preponderență a producătorilor agricoli pentru a-și desface marfa în piețele tulcene;
- creșterea calității serviciilor prin urmărirea actualizării și respectării procedurilor interne, gestionarea chestionarelor de satisfacere client.

Pe parcursul anului 2024, directorul general a identificat și înaintat spre analiză, dezbateri și decizie Consiliului de Administrație următoarele subiecte principale:

- Prezentarea periodică a rezultatelor economico-financiare, în deplină transparență;
- Răspunsul la termen la toate solicitările formulate de instituții, persoane fizice și juridice;
- Asigurarea transparenței decizionale, accesul la informația publică, cu respectarea prevederilor legale;
- Cheltuirea cu maximă responsabilitate și reducerea cheltuielilor;
- Respectarea legislației în vigoare;
- Monitorizarea permanentă a riscurilor în vederea minimizării acestora, având implementat la nivelul societății sistemul de management al riscurilor.

Toate angajamentele economice au fost făcute urmărind încadrarea în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat, astfel încât să fie respectate limitele acestuia și realizarea unui rezultat financiar pozitiv. Realizarea indicatorilor din BVC este prezentată în tabelul următor:

Indicator	B.V.C. 2024	Realizat 2024	Diferență față de BVC
TOTAL VENITURI DIN EXPLOATARE din care:	3.291.979	3.286.885	-5.094
Venituri din activitatea de bază	3.291.979	3.286.885	-5.094
TOTAL CHELTUIELI DIN EXPLOATARE din care:	3.277.348	3.221.362	-55.986

Cheltuieli cu bunuri și servicii	1.469.988	1.447.904	+378
Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimila	118.650	119.028	-13.023
Cheltuieli cu personalul	1.445.650	1.404.539	-41.111
Alte cheltuieli de exploatare	243.060	249.891	+6.831
VENITURI FINANCIARE	31.000	55.889	+24.889
CHELTUIELI FINANCIARE	-	-	-
Rezultatul financiar	31.000	55.889	+24.889
VENITURI TOTALE	3.322.979	3.342.774	+19.795
CHELTUIELI TOTALE	3.277.348	3.221.362	-55.986
REZULTATUL BRUT AL EXERCITIULUI	45.631	121.412	+75.781
Impozit profit	5.874	18.124	+12.250
REZULTATUL NET AL EXERCITULUI	39.757	103.288	+63.531

Din cele prezentate rezultă ca în anul 2024, societatea Agropiețe S.A. a desfășurat o activitate profitabilă, realizand un profit brut de 121.412 lei și un profit net de 103.288 lei. Acest profit a fost obținut în condițiile în care societatea a realizat venituri totale în sumă de 3.342.774 lei pentru care a cheltuit suma de 3.221.362 lei.

Ponderea cea mai mare a acestor venituri, respectiv 98,33 % a fost realizată din activitățile specifice profilului de activitate al societății, diferența de 1,67% provenind din activități financiare. Veniturile au fost realizate în proporție de 100,6% față de veniturile prognozate din Bugetul de Venituri și Cheltuieli, pentru anul 2024, datorita în mod special realizării gradului de ocupare a spațiilor existente în piețe și datorita activității noi de organizare târguri/evenimente.

REALIZAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ LA DATA DE 31.12.2024

În perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2024, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, conducerea, organizarea și gestionarea activității societății a fost asigurată de directorul general – Pascale Rodica, în baza contractului de mandat nr. 1858/23.12.2021. Prin Actul adițional nr. 390/28.02.2022 s-au stabilit indicatorii de

performanță financiari și nefinanciari pentru mandatul directorului general 2022 – 2024, precum și modalitatea acordării componentei variabile.

În baza contractului de mandat nr. 1858/23.12.2021 și a actului adițional nr. 390/28.02.2022, directorul general și-a desfășurat activitatea în baza planului de management, aprobat de Consiliul de Administrație. Trimestrial, Consiliul de administrație a verificat îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți pentru directorul general, realizându-se la sfârșitul anului 2024 un grad de îndeplinire de 1,69, după cum urmează:

Categoria indicatorilor	ICP	Prevederi 2024	Realizat 31.12. 2024	Coeficient de ponderare stabilit	Grad de îndeplinire coeficient de ponderare obținut
1. FINANCIARI					
1.Flux de numerar	1.1.Viteza de rotație a creanțelor	min 2,5	15,73	0,05	0,31
	Rata datoriilor către furnizori	max 35%	5,57%	0,05	0,31
2.Cost	2.1 Procentul costurilor cu forța de muncă	max 50%	36,14%	0,05	0,07
3.Datorii	3.1 Lichiditate generală	>3	4,45	0,05	0,07
	3.2 Plăți restante	0	0	0,05	0,05
4.Investiții	4.1 Realizarea programului anual de investiții	75%	83,33%	0,05	0,05
5.Profitabilitatea	5.1 Profit net	100%	BVC = 39.757 Realizat= 103.288 lei	0,05	0,13
6.Venituri	6.1 Utilizarea activelor	min.1	1,62	0,05	0,08
Total I.				0,40	1,07
II. NEFINANCIARI					
7. Productivitatea	7.1. Productivitatea	100%	108,02%	0,10	0,10

	muncii în unități valorice (Realizarea productivității muncii prevăzute în BVC aprobat cel puțin la nivelul țintă propus)				
8. Monitorizarea serviciilor	8.1 Calitatea serviciilor	>0,7	0,88	0,10	0,13
	8.2 Asigurarea calității	100%	100%	0,10	0,10
9. Satisfacția clienților	9.1 Modul de rezolvare a petițiilor	min 90%	100%	0,10	0,10
10. Acoperirea serviciilor	10.1 Creșterea gradului de ocupare al structurilor de vânzare	>1	1	0,05	0,05
11. Gestiune financiară	11.1 Raportarea situațiilor financiare	100%	Declarațiile și raportările au fost depuse în termen.	0,05	0,05
Total II				0,50	0,53
III. GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ					
12. Raportare activitate	12.1 Realizarea rapoartelor de activitate	100%	Au fost întocmite și prezentate rapoartele trimestriale către CA	0,04	0,04
13. Transparență și comunicare	13.1 Publicarea informațiilor de interes public conform prevederilor legale	100%	Informațiile de interes public au fost publicate pe site	0,03	0,03
14. Sistemul de Control Intern Managerial	14.1 Menținerea conformității Sistemului de Control Intern Managerial pe unitate	80%	100%	0,03	0,03
Total III				0,10	0,10

TOTAL	1,00	1,7
--------------	-------------	------------

Pentru anul 2024 direcțiile de dezvoltare ale societății Agropiște SA au avut la bază principiile guvernantei corporative, care sunt definite printr-o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a societății în raport cu acționarii, consumatorii, autoritățile publice, organismele de control și angajați.

Analizând activitatea desfășurată de directorul general în anul 2024, Consiliul de Administrație constată că:

- Toți indicatorii de performanță au fost îndepliniți la un nivel ridicat;
- Obiectivele asumate prin contractul de mandat au fost atinse integral;
- Societatea a înregistrat un rezultat financiar pozitiv, cu o creștere semnificativă a profitabilității față de estimări;
- Calitatea managementului și respectarea principiilor de guvernanță corporativă au fost evidente și constante.

În urma evaluării, activitatea directorului general, doamna Rodica Pascale, pentru anul 2024, se califică cu calificativul: *FOARTE BINE*.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL AGROPIȘTE S.A.

PREȘEDINTE : Valeriu HOLOȘTENCU _____

MEMBRII : Mihaela SIMIONOV _____

Rodica PASCALE _____